Комитет образования Администрации

муниципального района «Шилкинский район»

г. Шилки

|  |  |
| --- | --- |
| Номер документа | Дата |
|  |  |

Приказ

Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) и Медиаплана по информационному сопровождению создания и функционирования Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

На основании приказов Министерства образования и науки Забайкальского края № 1130 от 26 ноября 2020 года «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2021-2023 годах», № 535 от 20 мая 2021 года «О внесение изменений в приказ от 26 ноября 2020 года № 1130 «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2021-2023 годах», с целью реализации мероприятий и необходимостью приведения документов в соответствие с требованиями распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 12 января 2021 года № Р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей»,

приказываю:

1. Утвердить План мероприятий (дорожную карту) по созданию и функционированию Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (Приложение 1).
2. Утвердить Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (Приложение 2).
3. Назначить координатором по информационному сопровождению создания Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в муниципальном районе «Шилкинский район» Макарьевскую Ольгу Валентиновну, заместителя председателя Комитета образования.
4. Определить руководителей образовательных организаций в качестве ответственных лиц за информационное сопровождение создания Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».
5. Руководителям образовательных организаций, на базе которых создаются Центры образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»
	1. в срок до 25 мая 202 года создать на официальном сайте образовательной организации, Центре «Точка роста», специальный раздел/вкладку «Центр «Точка роста»;
	2. в срок до 25 мая 2021 года разместить на официальном сайте образовательной организации в разделе «Центр «Точка роста» информацию о национальном проекте «Образование» (в том числе логотип и фирменную символику), адрес сайта и официальную символику Министерства просвещения Российской Федерации;
	3. В срок до 31 мая 2021 года создать локальным актом образовательной организации Центр естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»;
	4. разработать и утвердить Положение о деятельности Центра в соответствии с Типовым положением о Центре (приложение 3);
	5. в целях достижения целевых показателей, указанных в приложении 4 настоящего приказа, утвердить локальными актами:

– план мероприятий по созданию и функционированию Центров;

 – план учебно – воспитательных и внеурочных мероприятий в Центре;

* 1. локальным актом образовательной организации утвердить проект зонирования помещений Центра «Точка роста» с учетом руководства по проектированию центров «Точка роста», утвержденного федеральным операторам;
	2. в срок до 25 августа 2021 года разместить на официальном сайте образовательной организации, Центре «Точка роста», информацию о создании и функционировании «Центра «Точка роста», в том числе информацию об образовательных программах, поступившем оборудовании, планируемом режиме занятий обучающихся;
	3. обеспечить проведение постоянных информационных кампаний по популяризации национального проекта «Образование», создаваемого Центра «Точка роста» в средствах массовой информации, социальных сетях, сайтах образовательных организаций, в том числе для консультационного сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся о наличии возможностей для развития способностей и талантов детей, профессиональной ориентации и успешного освоения основных образовательных программ общего образования.
1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета Л.А.Золотухина

Приложение 1

 к приказу Комитета образования от №

**План мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Ответственные | Срок |
| 1. | Определение ответственных за реализацию мероприятий на уровне муниципалитета и образовательных организаций | Комитет образования, МОУ Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | май |
| 2. | Разработка и утверждение Положения о деятельности Центра образования естественно-научной и технологической направленностей«Точка роста» | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | до 25.05 |
| 3. | Издание приказа о создании Центра | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | до 31.05 |
| 4. | Утверждение дорожной карты по созданию и организации деятельности Центра | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | до 31.05 |
|  | Контроль и оказание методической помощи в создании нормативной основы деятельности Центров | Комитет образования, ГУДПО ИРО Забайкальского края | до 31.05 |
|  | Формирование и утверждение штатного расписания Центров, разработка и утверждение должностных инструкций управленческого и основного персонала | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | июнь |
| 5. | Согласование штатного расписания Центров, должностных инструкций управленческого и основного персонала | Комитет образования | июнь |
|  | Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров Центров1.Анализ и подбор кадрового состава Центра,2.Обеспечение участия педагогов и сотрудников в КПК на on-lain платформе (в дистанционном форме),3. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров. | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | по графику |
|  | Участие в региональных семинарах-совещаниях для руководителей Центров и руководителей МОУО по мероприятиям проекта | Комитет образования, Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | по графикуГУ ДПО ИРО ЗК |
|  | Внесение изменений в ООП в части использования ресурсов центра «Точка роста» | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | апрель-август |
|  | Внесение изменений в ООП в части использования ресурсов центра «Точка роста», в том числе проведение внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов, родительской общественности | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | апрель-июнь |
|  | Разработка дополнительных образовательных программ Центров  | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | июнь-август |
|  | Формирование и предоставление заявки в ГУ ДПО ИРО ЗК на оказание методической помощи для руководителя и педагогов Центра | Комитет образования,Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки, | до 30.06 |
|  | Предоставление на экспертизу основных и дополнительных общеобразовательных программ, в том числе программ внеурочной деятельности | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | до 15 августа |
|  | Подготовка помещений для создания функциональных зон в соответствии с региональным брэнд-буком | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | май-август |
|  | Организация контроля и оказание содействия в проведении ремонтных работ для создания функциональных зон Центров | Комитет образования | май-август |
|  | Лицензирование образовательной деятельности | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ СОШ №52 г.Шилки | до 1 сентября |
|  | Проведение открытия Центра в единый день открытий | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | 1 сентября |
|  | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | до 15.09 |
|  | Контроль за набором детей для обучения по программам Центра | Комитет образования | Сентябрь |
|  | Формирование нормативно-правовой базы сетевого взаимодействия Центра с образовательными организациями района. Заключение договоров о сетевом взаимодействии по реализации современных общеобразовательных программ, программ дополнительного образования. | Комитет образования,Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | август-сентябрь |
|  | Разработка и реализация медиаплана по информационному сопровождению создания Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» | Комитет образованияПервомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | май, далее в течение года |
|  | Предоставление ежеквартального отчета о выполнении мероприятий проекта (в соответствии с формой) | Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ, МОУ СОШ №52 г.Шилки | до 5 числа месяца, следующего за кварталом |
|  | Контроль за подготовкой и предоставлением ежеквартальных отчетов о выполнении мероприятий проекта | Комитет образования | ежеквартально |

Приложение 3

 к приказу Комитета образования от №

**Типовое положение**

**о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей**

 **«Точка роста»,**

**созданной на базе общеобразовательной организации Забайкальского края**

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе <наименование общеобразовательной организации> (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей <наименование общеобразовательной организации> (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, программой развития <наименование общеобразовательной организации>, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром "Точка роста"

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положение о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

 к приказу Комитета образования от №

Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центров образования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | СМИ | Срокисполнения | Смысловая нагрузка | Формасопровождения | Ответственные |
| 1. | Информация о начале реализации проектаФункционирование страницы сайта. | Сетевые СМИ и Интернет- ресурсы | май-июнь | Подготовленные материалы, новостные материалы в сетевых СМИ  | Статьи, новости | Комитет образования, руководители ОО |
| 2. | Освещение мероприятий поповышению квалификациипедагогических работников Центров. | Сетевые СМИ и Интернет- ресурсы | май-ноябрь | Новостные материалы об участии педагогов в образовательной сессии отзывы педагогов по итогам сессий на сайтах | Статьи, новости | Комитет образования, руководители ОО |
| 3. | Начало ремонта /запуск сайта/запуск горячей линии по вопросам записи детей  | Сетевые СМИ и Интернет- ресурсы, социальные сети | май-август | Публикация адресов площадок Центров, фото-фиксация первоначального состояния помещения для последующего сравнения  | Новости,фоторепортажи | Комитет образования, руководители ОО |
| 4. | Старт набора детей/запуск рекламной кампании | Новостные материалы в сетевых СМИ и печатных СМИ  | Сентябрь | Онлайн реклама на порталах и печать информационных листков, буклетов для размещения в местах массового пребывания жителей. Организуется горячая линия (телефон, интернет) по вопросам набора детей (в образовательных организациях) | Новости, статьи  | Комитет образования, руководители ОО |
| 5. | Размещение баннера с информацией о наборе обучающихся в Центры | сетевые СМИ и Интернет- ресурсы, социальные сети | сентябрь |  | Новости, анонсы, фоторепортажи | Комитет образования, руководители ОО |
| 6. | Проведение ремонтных работ помещений Центров в соответствии с брендбуком | сетевые СМИ и Интернет- ресурсы, социальные сети | июнь-август | Информация о статусе ремонтных работ.  | Статьи, новости,фоторепортажи | Комитет образования, руководители ОО |
| 7. | Окончание ремонта помещений/установка и настройка оборудования /приемка | сетевые СМИ и Интернет- ресурсы, социальные сети | август -сентябрь | Председатель Комитета образования, руководители Центров на августовской конференции озвучивают степень готовности инфраструктур, итоги набора детей | Статьи, новости,фоторепортажи | Комитет образования, руководители ОО |
| 8. | Торжественные мероприятия,посвященные открытию Центров в образовательных организациях | Интернет- ресурсы, печатные СМИ, социальные сети | сентябрь | Губернатор Забайкальского края, его заместители, министр образования и науки Забайкальского края, глава муниципального района «Шилкинский район», председатель Комитета образования посещают образовательные организации, участвуют в торжественных мероприятиях, посвященных открытию Центров. Фотографии и видео для дальнейшего использования в работе | Статьи, новости,фоторепортажи | Комитет образования, руководители ОО |
| 9. | Поддержание интереса к участию в проекте «Современная школа» и общее информационное сопровождение | Сетевые СМИ и Интернет- ресурсы, печатные СМИ | Ноябрь-декабрь | Обзор реализации образовательных программ в Центрах, отзывы родителей, педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о проекте. | Статьи, новости, фоторепортажи | Комитет образования, руководители ОО |

Приложение 4

 к приказу Комитета образования от №

**Индикаторы (показатели) реализации мероприятий по созданию и функционированию Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование индикатора (показателя) | Минимальное значение в год (Первомайская СОШ№2, МОУ Первомайская СОШ№3, МОУ СОШ №52 г.Шилки) | Минимальное значение в год(МОУ Митрофановская СОШИ, МОУ Галкинская СОШ) |
| 1 | Численность обучающихся ОО, осваивающих два и более учебных предмета из числа предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание», «Технология» и (или) курсы внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности с использованием средств обучения и воспитания Центра «Точка роста» (человек) | 300 (в год открытия -150) | 100 (в год открытия -50) |
| 2 | Численность обучающихся ОО, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы технической и естественнонаучной направленностей с использованием средств обучения и воспитания Центра «Точка роста» (человек) | 60(в год открытия -30) | 30(в год открытия -15) |
| 3 | Доля педагогических работников Центра «Точка роста», прошедших обучение по программам из реестра программ повышения квалификации федерального оператора (процент) | 100 | 100 |